

Praca wakacyjna w Niemczech - przedłużenie terminu

Autor: Daniel Trąbiński Data publikacji: 12.03.2019



Niedersachsen, ostfriesische Inseln, Bayern, Baden-Württemberg

EURES

Bundesagentur für Arbeit
Zentrale Auslands- und Fachvermittlung (ZAV)

Wojewódzki Urząd Pracy w Zielonej Górze

Wymagane dokumenty:

- Formularz zgłoszeniowy + CV
- Oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami pracy
- Oświadczenie o podaniu danych
- Podpisana klauzula informacyjna
- Znajomość języka niemieckiego (A2-B1)

Praca w Niemczech na w

Gastronomia i hotelarstwo

Szukamy na stanowiska:

- Houskeeping (A2)
- Service (A2)
- Kelner/ka (B1)
- Pomoc kuchenna (A2)
- Kucharz/ka (B1)

- Wynagrodzenie 9,19 €/h brutto
- Umowa o pracę
- Pełne ubezpieczenie
- Zagwarantowane zakwaterowanie chętnych (koszt ustalony ustawowo przez pracownika 196,95 € miesięcznie)

Komplet dokumentów należy przesłać najpóźniej **28.05.2019**

Pocztą tradycyjną na adres lub email:

Wojewódzki Urząd Pracy/EURES
ul. Wyspiańskiego 15, pok. 14
65-036 Zielona Góra

Email: a.uberman@wup.zgora.pl lub a.bajon@wup.zgora.pl

Powiatowy Urząd Pracy w Ostrowcu Świętokrzyskim informuje o przedłużeniu realizowanego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Zielonej Górze naboru do pracy wakacyjnej w Niemczech w 2019 roku. Termin składania dokumentów upływa w dniu 28.05.2019 r. Zasady naboru oraz obowiązujące formularze nie uległy zmianie.

O pracę wakacyjną mogą ubiegać się pełnoletni uczniowie, studenci oraz poszukujący pracy. Osoby zainteresowane powinny posiadać znajomość języka niemieckiego na poziomie A2 (niższy średniozaawansowany).

Oferowana praca wakacyjna to praca pomocnicza w hotelarstwie, gastronomii lub przy sprzątnięciu.

Wymagane dokumenty (do pobrania w pokoju 9):

- formularz zgłoszeniowy +CV,
- oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami pracy,
- oświadczenie o podaniu danych,
- podpisana klauzula informacyjna.

Komplet dokumentów należy przesać najpóźniej **do dnia 28.05.2019 roku** pocztą tradycyjną na adres:
Wojewódzki Urząd Pracy/Eures
ul. Wyspiańskiego 15, pok. 14,
65-036 Zielona Góra
albo e-mailem na adres: a.uberman@wup.zgora.pl lub a.bajon@wup.zgora.pl

W przypadku rezygnacji z wyjazdu należy w terminie 7 dni obligatoryjnie złożyć formularz rezygnacji i wysłać go na wyżej podane adresy e-mailem lub pocztą tradycyjną.